

Profiel toezichthoudend bestuurslid PCPO Rijssen

1. PCPO Rijssen

De vereniging voor PCPO heeft zes basisscholen en een speciale school voor basis-onderwijs in Rijssen onder haar beheer met in totaal ruim 1900 leerlingen en ruim 200 personeelsleden.

Als grondslag en richtsnoer voor haar handelen heeft de vereniging de Bijbel als Gods Woord, opgevat overeenkomstig de belijdenisgeschriften aanvaard op de Synode van Dordrecht in 1618/1619.

2. Besturingsmodel

Binnen de Vereniging is gekozen voor het besturingsmodel "raad van beheer".

Hierbij wordt binnen het bestuur het onderscheid gemaakt tussen:

De **directeur-bestuurder**: het lid van het bestuur dat statutair belast is met het uitvoeren van het verenigingsbeleid, tevens het bevoegd gezag in de zin van de Wet op het Primair Onderwijs;

De **leden van het bestuur**: die statutair belast zijn met het houden van toezicht op het functioneren van de vereniging;

3. Competenties toezichthoudende bestuurders

Een lid van het toezichthoudende bestuur dient aan de volgende competenties voldoen:

- voldoende affiniteit met het onderwijs in het algemeen en het christelijk onderwijs in het bijzonder;
- een brede maatschappelijke binding en een spreiding van maatschappelijke achtergronden;
- een gedifferentieerd aanbod van deskundigheid, bijvoorbeeld op financieel-economisch, juridisch en bedrijfskundig terrein of op het terrein van personeelszaken;
- vertegenwoordigen van een specifieke invalshoek, zoals die van identiteit/kerkelijk, overheid/politiek, onderwijs, personeel en organisatie, financiën en juridische aangelegenheden;
- HBO/universitair werk- en denkniveau;
- in staat zijn de relevantie van maatschappelijke trends voor het onderwijs te beoordelen;
- als collectief in staat te zijn te voorzien in een advies- en klankbordfunctie ten behoeve van het directeur-bestuurder;
- op de hoogte zijn of het zich op de hoogte willen stellen van de ontwikkelingen in het onderwijs;
- beschikken over een aantoonbare ervaring met het sturen van beleidsprocessen;
- actief zijn in de plaatselijke gemeenschap en in het bezit zijn van een relevant netwerk.
- als collectief naar buiten kunnen treden;
- goed kunnen samenwerken;
- in staat zijn steeds weer te zoeken naar het gezamenlijk belang.

Tevens wordt van de toezichthoudende bestuurders verwacht dat zij de grondslag en de doelstelling van de Vereniging onderschrijven, vanuit een persoonlijke geloofsbeleving.

Dit uit zich in een persoonlijke en levende relatie met God, het zich baseren op de Bijbelse normen en waarden en meeleven met een kerkelijke gemeente.

Het onderschrijven geldt ook voor de daaruit voortvloeiende documenten, als het strategisch beleid, bestuurs- en managementstatuut. Ook conformeren zij zich aan de 'code goed bestuur'.

4. Taken toezichthoudende bestuurders

De belangrijkste taken voor het toezichthoudende bestuur zijn:

- toezicht houden op de bewaking van de grondslag en de verwezenlijking van de doelstelling van de Vereniging.
- erop toe zien dat de directeur-bestuurder het beleid vanuit een strategische visie vorm geeft in meerjarenplannen en jaarplannen.
- geven of onthouden van goedkeuring aan (voorgenomen) besluiten van de directeur-bestuurder, waarvoor conform de statuten of bestuursstatuut de voorafgaande goedkeuring van de toezichthoudende bestuurders vereist is.
- de directeur-bestuurder gevraagd en ongevraagd met raad terzijde staan en fungeren als klankbord.

5. Samenstelling toezichthoudende bestuur

- De samenstelling van de toezichthoudende bestuurders is zodanig dat de leden ten opzichte van elkaar, de directeur-bestuurder en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.
- De toezichthoudende bestuurders maken deel uit van de vergaderingen zonder last of ruggespraak.
- Eén van de toezichthoudende bestuurders wordt benoemd tot de voorzitter.
- Voor elke vacature onder de toezichthoudende bestuurders stelt het bestuur, na overleg met de directeur-bestuurder, een profielschets op.
- Bij de samenstelling van de toezichthoudende bestuurders zal worden gestreefd naar een evenwichtige verdeling van mannen en vrouwen. Bij voorkeur zijn enkele leden ouder/verzorger van één of meer kinderen die een van de Vereniging uitgaande school bezoeken.
- Gestreefd wordt dat er in het bestuur deskundigheid aanwezig is op het gebied van juridische zaken, financiën, bedrijfskunde, huisvesting en personeel en organisatie.
- Gestreefd wordt naar een evenwichtige verdeling qua achtergrond uit zowel de profit als non-profit sector.

Het bestuur houdt in zijn geheel controle op de rechtmatigheid en doelmatigheid van het financieel beleid van de organisatie. Dit is dus een collectieve verantwoordelijkheid. Er wordt daarom geen penningmeester aangewezen.

De *voorzitter* bekleedt een belangrijke taak binnen het bestuur.

- Hij moet beschikken over vergaderdiscipline (agenda en bewaking hiervan), maar ook over het gezag deze discipline bij de bestuurders af te dwingen.
- Hij herkent verschillen en zoekt naar overeenstemming in het bestuur.
- Hij is degene die principiële discussies in het bestuur op gang brengt, en vervolgens tot een goed einde brengt.
- Hij is degene die gesprekken voert met kandidaat-, nieuwe- en vertrekkende bestuurders.
- Hij is de degene die als werkgever optreedt voor de directeur-bestuurder en (in het bijzijn van een ander bestuurslid) functionerings- en beoordelingsgesprekken voert.